

TIETOSUOJASELOSTE

1 Yleistä	Tämän selosteen tarkoituksena on antaa tietosuojalain (1050/2018) sekä EU:n tietosuoja-asetuksen (General Data Protection Regulation, GDPR) vaatimia tietoja sekä rekisteröidylle että valvontaviranomaiselle.
2 Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot	<p>Nimi ja Y-tunnus</p> <p>Vakuutusmeklariliike Semita Oy, Y-tunnus 1711876-9, jäljempänä "Rekisterinpitäjä"</p> <p>Osoite</p> <p>Tikkaajantie 3 35300 Orivesi</p> <p>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</p> <p>Timo Laakso Puhelin virka-aikana: +358 44 3371 371 S-posti: timo.laakso@semita.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Rekisteri on Rekisterinpitäjän asiakastietorekisteri, joka käsittää asiakkaat ja asiakaskontaktit.
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja laillinen peruste	<p>Vakuutusvälityspalveluiden tarjoaminen ja toteuttaminen sekä konsultaatio- ja neuvontapalvelut asiakasyhteisöjen kanssa tehtävien sopimusten ja valtakirjojen mukaisesti.</p> <p>Vakuutusmeklarin laillisten velvoitteiden täyttäminen (mm. asiakkaan tunnistaminen ja rahanpesun torjuminen) sekä Finanssivalvonnan ja muiden viranomaisten antamien sääntöjen ja määräyksien noudattaminen.</p> <p>Rekisterinpitäjä on rekisteröity Finanssivalvonnan rekisteriin, joka säätelee ja valvoo toimintaa. Vakuutusmeklaritoimintaa koskee oma erityislainsäädäntö, jossa on määräyksiä vakuutusmeklareiden toiminnasta, mm. henkilötietoja koskevasta erityisestä salassapitovelvollisuudesta.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteri voi sisältää asiakasyhteisöjen nimitietoja, y-tunnuksia, osoitetietoja, tunnuslukuja, vakuutusratkaisukuvauksia, vakuutusyhteenvetoja, vakuutuskirjoja, vakuustarjouksia sekä laskutus- ja maksutietoja.</p> <p>Rekisteri voi sisältää asiakasyhteisöjen palveluksessa olevista henkilöistä seuraavia tietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nimiä, henkilötunnuksia ja titteli-/asema-/toimenkuvatietoja - osoitteita, puhelinnumeroja ja sähköpostiosoitteita - palkka-, eläke-, työsuhde- ja työhistoriatietoja - rajoitettuja terveystietoja - tunnistetietoja <p>Automaattista päätöksentekoa tai profilointia ei Rekisterinpitäjän toimesta tehdä.</p>
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Asiakasyhteisöt ja niiden työntekijät, rekisteröidyt itse, vakuutusyhtiöt, konserniimme kuuluvat yhtiöt ja julkiset lähteet. Tietoja saatetaan kerätä myös Google Analytics -analytiikkatyökalun sekä evästeiden (cookies) avulla.
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja voidaan luovuttaa sopimusten toteuttamisen niin vaatiessa konsernimme sisällä, vakuutusyhtiöille, työeläkelaitoksille, Kelalle, terveyspalveluiden tuottajille, asiakasyhteisöille sekä kyseessä oleville henkilöille. Tietoja voidaan tarvittaessa luovuttaa myös toimivaltaisille viranomaisille meklariyhtiön laillisten velvoitteiden täyttämiseksi.

TIETOSUOJASELOSTE

8 Henkilötietojen siirto	<p>Pääsääntöisesti tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p> <p>Tapauskohtaisesti ja ainoastaan, mikäli se on tarpeellista ja välttämätöntä toimeksiantosopimusta tai sen täytäntöönpanoa varten, tietoja voidaan siirtää EU:n tai ETA:n ulkopuolelle, kuten esimerkiksi ulkomaisille meklareille sovitun toimeksiannon hoitamista varten. Näiden maiden tietosuojalait eivät aina tarjoa samantasoista suojaa henkilötiedoille kuin EU:ssa tai ETA:ssa, mutta varmistamme ennen tietojen luovuttamista, että asiaan kuuluvia salassapitovelvoitteita noudatetaan.</p>
9 Tietojen säilyttäminen	<p>Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin se on tarpeellista kohdassa 4 mainitun käyttötarkoituksen toteuttamiseksi tai niin kauan kuin niiden säilyttämiseen on lakimääräinen velvollisuus. Saatamme mm. säilyttää tiettyjä tapahtumatietoja tai kirjeenvaihtoa, kunnes aikaraja korvausvaatimusten esittämiseen kyseisen tapahtuman kohdalla päättyy.</p> <p>Henkilötiedot poistetaan, kun niiden säilyttäminen ei edellä mainituilla perusteilla enää ole tarpeen.</p>
10 Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilötietorekisteriin on talletettu. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisten tai vanhentuneiden tietojen oikaisua tai poistamista tai tietojen siirtoa järjestelmästä toiseen. Hänellä on myös oikeus rajoittaa tai vastustaa tietojensa käsittelyä. Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa aiemmin antamansa suostumus tietojen käsittelylle. Rekisteröidyllä on myös oikeus kieltää tietojensa käyttö suoramarkkinointitarkoituksiin.</p> <p>Yllä mainittujen oikeuksien käyttäminen, kuten esimerkiksi suostumuksen peruminen, saattaa kuitenkin estää vakuutusmeklaria jatkamasta sovittujen palveluiden tarjoamista eikä vakuutusturvaa voida välttämättä jatkaa.</p> <p>Kaikki pyynnöt on osoitettava kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle. Rekisteröidyllä on myös oikeus tehdä valitus asianmukaiselle valvontaviranomaiselle.</p>
11 Rekisterin suojaus	<p>Fyysisen aineiston osalta kukin meklari säilyttää hallussaan olevat asiakaskansiot turvallisesti lukituissa tiloissa. Toimitilamme on varustettu asianmukaisella lukituksella ja kulunvalvontalaitteistolla.</p> <p>Sähköisten tietojen osalta asiakkaita ja henkilöitä koskevat tiedot tallennetaan sähköiseen asiakastietokantaan. Se ja muu käytössä oleva tietoverkko ja laitteisto on suojattu palomuurilla sekä ulkoisia hyökkäyksiä ehkäisevällä ohjelmistolla. Kaikkien sähköisten järjestelmien ja niihin liitettyjen laitteiden käyttäminen edellyttää yksilöllistä käyttäjätunnusta ja salasanaa.</p> <p>Tietojen käyttöoikeus on vain niillä Rekisteripitäjän palveluksella olevilla henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja tehtävissään. Meklariyhtiötä ja meklareita koskee lakimääräinen ja työ sopimuksen edellyttämä salassapitovelvollisuus.</p>